

# ■ 証明書交付願

		* 申込日	年	月	日	
* フリガナ		* 生年月日	西暦 昭和・平成	年	月	日
* 氏名	(旧姓)					
* 現住所	〒 -	* 携帯電話	-	-		
* 送付先	〒 - 現住所に同じ					
* 学 科	理学療法学科 ・ 作業療法学科		* 学籍番号8桁			
	昼間部 ・ 夜間部		* 入学	西暦 平成・令和	年	入学
* 使用目的 提出先			* 卒業	西暦 平成・令和	年	卒業 その他
* 同窓会データの更新			希望する ・ 希望しない			

* 証明書の種類	* 枚数	手数料	事務局 証番号	備考
1 卒業証明書		300円		
2 卒業証明書(国試申請用)		無料		
3 成績証明書		300円		
4 その他( )		300円		
5 郵送料		180円		
6 郵送料(速達の場合)		480円		
		* 手数料小計	円	
		* 郵送料	円	
		* 合計	円	

* 証明書の厳封 (登校所定の封筒に1通ずつの封入、開封無効となります)	希望する ・ 希望しない
-----------------------------------------	--------------

注 意	<p>① 申込時に料金を添えて窓口に提出してください 郵送の場合は、証明書交付願と料金または切手を学校まで送付してください(手数料を現金で送る場合は現金書留で送付)</p> <p>② 代理人の方が申し込む場合は、卒業生本人の委任状(書式自由。ただし、卒業生本人および代理人の印鑑が押印されてあるもの)を提出してください</p> <p>③ 証明書の引き渡しは、申請日を含めて3日後となります(土日祝日除く)。郵送の場合は他に数日要しますので、余裕を持って申請ください。</p> <p>④ 作成済の証明書の保管期間は3カ月となります</p>
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

担当	料金	受付